Cosimo Campobasso

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile

CONTATTI

europass

ESPERIENZA LAVORATIVA

Regione Puglia-Dipartimento Sviluppo Economico - Struttura Speciale Cooperazione Euro Mediterranea

Funzionario titolare di posizione organizzativa

01/06/2020 – 30/04/2024

- manutenzione di computer
- rapporti con i fornitori
- allenatore di una giovane squadra di hockey su ghiaccio (10 ore/settimana)

Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura- AdG PSR Puglia 2014-2020 – Sezione Attuazione Programma

Funzionario titolare di posizione organizzativa

01/10/2019 – 31/05/2020

Responsabile sottomisura 8.5 e sottimisura 16.8
Istruttoria domande di sostegno e domande di pagamento aiuti di stato; formulazione proposte atti amministrativi e predisposizione elenchi di liquidazione da inviare ad Agea; ricognizione, raccolta e trasmissione dati di monitoraggio di competenza; relazioni con i soggetti beneficiari interessati

Regione Puglia - Dipartimento Mobilità - Sezione Infrastrutture per la Mobilità

Funzionario amministrativo

13/05/2019 – 30/09/2019

Supporto contabile ed amministrativo alla chiusura degli interventi infrastrutturali a valere su PO Fesr 2014-2020; predisposizione e formazione di atti, documenti, relazioni, pareri e provvedimenti relativi agli interventi di competenza; verifica di carattere giuridico e contabile per accertare la legittimità e la congruità delle operazioni

Regione Puglia-Assessorato allo sviluppo economico–Dipartimento sviluppo economico-Sezione Ricerca

Funzionario titolare di Alta professionalità

01/08/2017 – 12/05/2019

Responsabile di sub-azione 1.7 POR Puglia FESR-FSE 2014-2020 – Sostegno alle infrastrutture di ricerca
Attuazione, d'intesa con l'AdG delle attività di comunicazione e informazione ai beneficiari finali**;** acquisizione e monitoraggio dei dati relativi all'attuazione della sub-azione con riferimento a tutti gli indicatori procedurali, finanziari e di risultato; assicurare l'avanzamento procedurale e finanziario degli interventi nel rispetto delle scadenze di certificazione, degli obiettivi di performance e del conseguimento degli obiettivi di spesa; garantire la corretta implementazione e l'aggiornamento del sistema informativo di registrazione e conservazione dei dati contabili, fisici e procedurali – sistema MIR – relativi a tutte le operazioni della sub-azione, nonché dei dati necessari per la gestione finanziaria, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e certificazione delle spese; predisposizione di verifiche di gestione e collaborazione con le unità preposte allo svolgimento di tali attività; verifica di mantenimento da parte dei beneficiari, di un sistema di contabilità separata e una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni relative all'intervento; monitoraggio e registrazione nel sistema informativo, di tutte le procedure di recupero degli importi indebitamente versati ai beneficiari; acquisizione, per la successiva conservazione, di tutti i documenti relative alle spese e agli audit necessari a garantire i controlli; informazione al RdA sulle irregolarità riscontrate e collaborazione per i successivi adempimenti con l'Adg

Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, qualità urbana, opere pubbliche, ecologia e paesaggio

Componente di Staff

02/2017

Componente esperto per l'aggiornamento del Piano Regionale di Gestione dei rifiuti urbani (PRGR) appartenente al gruppo n. 8 - Servizi pubblici ed analisi delle Tariffe. Acquisizione ed elaborazione delle informazioni relative alle tariffe praticate dai gestori degli impianti per il conferimento, compostaggio, trattamento meccanico biologico e smaltimento dei rifiuti

Regione Puglia-Assessorato infrastrutture Strategiche e Mobilità -Servizio Reti e Infrastrutture

Funzionario amministrativo

28/01/2010 – 31/07/2017

Gestione e monitoraggio dei programmi infrastrutturali di aziende di trasporto cofinanziati dai Fondi strutturali o con risorse ordinarie e aggiuntive per le aree sottoutilizzate nell'ambito del Programma Operativo FESR Puglia 2007-2013 e degli Accordi di Programma Quadro tra stato e regione.
Controllo I livello: accertamento di spesa e corretta certificazione finanziaria, esame e verifica dei documenti giustificativi di spesa per la realizzazione di un corretto procedimento amministrativo–contabile in materia di rendicontazione e certificazione delle spese alla Commissione Europea.
Monitoraggio Asse V PO Puglia FESR 2007-2013 attraverso il sistema informativo MIR e supporto ai beneficiari nell'utilizzo del MIRWEB 2007-2013

Regione Puglia -Area Programmazione e Finanze - Ufficio Statistico Regionale

Coordinatore Intercomunale(CIC)

05/2010 – 05/2011

Attività connesse alla realizzazione del 6° Censimento Generale dell'Agricoltura: coordinamento dei CoC(Coordinatori Comunali); trasferimento conoscenze tecniche sull'attività censuaria ai membri degli Uffici Comunali di censimento; assistenza tecnica, coordinamento e monitoraggio dell'andamento della rilevazione censuaria; controlli periodici questionari; assegnazione direttive al fine di garantire il buon andamento della rilevazione censuaria

Ministero Sviluppo Economico -Dipartimento per lo Sviluppo e Coesione Territoriale – CSC

Esperto contabile

01/01/2011 – 30/09/2013

Esperto in gestione amministrativa-contabile: monitoraggio e rendicontazione. Supporto specialistico nell'organizzazione delle procedure di monitoraggio delle azioni A-B-C-D-E di cui al II Atto integrativo all' Accordo di Programma Quadro "Promozione e diffusione dell'arte contemporanea e valorizzazione dei contesti architettonici e urbanistici nelle regioni del sud Italia"; supporto amministrativo e contabile nel monitoraggio finanziario degli interventi previsti nell'ambito del progetto "*Sensi Contemporanei – Lo Sviluppo dell'industria audiovisivo nel Mezzogiorno*"; controllo amministrativo-contabile dei progetti finanziati e controlli in loco.

Ministero Sviluppo Economico - Dipartimento per lo Sviluppo e Coesione Territoriale –CSC

Esperto amministrativo-contabile

01/03/2009 – 31/12/2010

Esperto in gestione amministrativa, contabile, monitoraggio e rendicontazione: supporto specialistico nell'organizzazione delle procedure di monitoraggio delle azioni A-B-C-D-E di cui al II Atto integrativo all' Accordo di Programma Quadro "Promozione e diffusione dell'arte contemporanea e valorizzazione dei contesti architettonici e urbanistici nelle regioni del sud Italia";Supporto amministrativo e contabile nel monitoraggio finanziario degli interventi previsti nell'ambito del progetto "Sensi Contemporanei – Lo Sviluppo dell'industria audiovisivo nel Mezzogiorno". Controllo amministrativo contabile dei progetti finanziati
Analisi ed elaborazione dati statistici relativi all'impatto dell'audiovisivo sullo sviluppo locale; gestione dati relativi a festival cinematografici nazionali e predisposizione report periodici di monitoraggio

Regione Puglia -Servizio Programmazione e Politiche Comunitarie (AdG P.O.I "Energie Rinnovabili")

Esperto amministrativo-contabile

15/06/2009 – 27/01/2010

Esperto junior in gestione amministrativa, contabile, monitoraggio e rendicontazione: gestione ed analisi degli adempimenti finanziari e procedurali, nonché attività di collaborazione per il monitoraggio Finanziario, Fisico e Procedurale (sistema informativo IGRUE - MONITWEB) connessi agli interventi previsti nelle Misure 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 dell'Asse III del Programma Operativo Interregionale FESR 2007 – 2013 "Energie rinnovabili e risparmio energetico". Controllo documentale amministrativo contabile

Attività di supporto alle complessive attività dell'autorità di gestione previste nell'ambito delle funzioni di cui all'art. 60 del Reg.(CE) n. 1083/2006: gestione irregolarità, rapporti con il CTCA, supporto all'Autorità ambientale del programma, attuazione Piano di comunicazione.
Componente commissione di gara d'appalto indetta dell'Autorità di gestione POI Energie Rinnovabili per l'acquisto di attrezzature informatiche

Regione Puglia – Assessorato al Lavoro e Formazione Professionale -(FINPUGLIA)

Controllore I livello

15/05/2007 – 30/06/2008

Controlli I livello - Esperto junior in controllo e rendicontazione di attività formativa FSE - chiusura POR FSE 2000/2006: Attività di rendicontazione e controlli in itinere attraverso effettuazione di visite in loco, presso le strutture formative, finalizzate alla raccolta e verifica della documentazione contabile: analisi della concordanza dei dati contabili, analisi della regolarità dei documenti di spesa e dell'inesistenza di spese manifestamente inammissibili

Ministero Sviluppo Economico-Servizio Politiche Fondi Strutturali Comunitari - Ufficio VIII

Controllore I livello

28/06/2006 – 31/10/2008

Rendicontazione, Monitoraggio e Controllo: gestione ed analisi degli adempimenti finanziari e procedurali, nonché attività di collaborazione per il monitoraggio Finanziario, Fisico e Procedurale(sistema informativo **IGRUE**) connessi agli interventi previsti nelle Misure 1.1, 1.3, 1.4 del **P.O.N.** Assistenza Tecnica e Azioni di Sistema;
Esame delle richieste di contributi avanzate dalle Autorità Centrali;
Certificazione e Verifica ammissibilità di spesa di Gemellaggi Nazionali coofinanziati dai Fondi Strutturali;
Controlli di I livello(accertamento di spesa e corretta certificazione finanziaria);
Responsabile amministrativo gemellaggio VAS Puglia-Emilia Romagna(Procedure di Valutazione Ambientale di Piani e Programmi: scambi di esperienze in vista della Programmazione 2007-2013);
Referente amministrativo gemellaggio Dipartimento delle Pari Opportunità - Regione Piemonte - Regione Sardegna – (Strumenti operativi per la conciliazione vita privata e lavorativa);
Collaboratore amministrativo gemellaggio DDPO – Provincia di Torino – Provincia dell'Ogliastra – (Sviluppo locale orientato alle pari opportunità: il protocollo di Parità);
Supporto alla definizione della Pista di Controllo per amministrazioni Offerenti e Beneficiarie

Ministero dell'Economia e Finanze - Servizio Politiche Fondi Strutturali Comunitari - Ufficio VIII

Tirocinio formativo

29/06/2005 – 28/06/2006

PROGETTO SFERA: attività di gestione ed analisi degli adempimenti finanziari e procedurali, nonché attività di collaborazione per il monitoraggio Finanziario, Fisico e Procedurale(sistema informativo IGRUE) connessi agli interventi previsti nelle Misure 1.1, 1.3, 1.4 del P.O.N. Assistenza Tecnica e Azioni di Sistema. Certificazione e Verifica ammissibilità di spesa di gemellaggi nazionali coofinanziati dai Fondi Strutturali

Ministero dell'Economia e Finanze - Dipartimento del Tesoro - Direzione I - Ufficio V

Stagista

12/2004 – 06/2005

Servizi Pubblici Locali: analisi del settore dei prezzi controllati e delle tariffe dei SPL: Trasporti, Gas e Rifiuti Solidi Urbani (Assetti organizzativi, gestionali e regolamentazioni tariffarie). Studio sull'evoluzione normativa concernente i Servizi Pubblici Locali e calcolo delle tariffe di determinate Utilities; Grafici di confronto con la media europea.

Guardia Di Finanza

Ufficiale di complemento della Guardia di Finanza

17/11/2003 – 16/03/2005

*Tenente di complemento della Guardia di Finanza addetto UCAMP(Ufficio Centrale Antifrode Mezzi P*agamento) presso il Ministero dell' Economia e Finanze – Dipartimento del tesoro – Direzione III – Relazioni finanziarie internazionali – Ufficio XIII. Analisi strategica dei dati tecnici e statistici e gestione delle informazioni concernenti la falsificazione dell'euro nonché di altri mezzi di pagamento diversi dal contante. Supporto a verifiche fiscali interne e ad operazioni di controllo su evasione fiscale legate all' emissione di scontrini e ricevute

Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico-Struttura speciale Cooperazione Euro Mediterranea

Funzionario con incarico di responsabilità di elevata qualificazione
01/05/2024 – Attuale
First level control di progetti CTE e performance

On the spot checks di singole operazioni volte ad accertare la realizzazione fisica della spesa nonché la verifica della sussistenza della documentazione amministrativa-contabile in originale nonchè di una contabilità separata relativa alle spese sostenute; certificazione di spesa su applicativi informativi di programma con formalizzazione dei certificati di spesa all'adg del programma con allegata check-list delle verifiche effettuate; supporto ai beneficiari regionali nella predisposizione delle rendicontazioni e collaborazione con i referenti e/o rappresentanti legali dei progetti in merito alle procedure e buone prassi inerenti acquisizione di beni e servizi nell'ambito dei progetti(Dlgs 36/2023). Gestione delle procedure di conferimento di funzioni e/o posizioni di responsabilità nell'ambito della Struttura Speciale, attraverso l'implementazione della piattaforma GZoom per gli adempimenti relativi alla performance inerente gli obiettivi individuali e obiettivi operativi.

Regione Puglia - Dipartimento Sviluppo Economico-Struttura speciale Cooperazione Euro Mediterranea

Funzionario con incarico di responsabilità di elevata qualificazione
01/06/2020 – 30/04/2024
Controlli di primo livello prgetti CTE: controlli amministrativi e controlli in loco sulle spese di progetti finanziati da programmi di cooperazione territoriale europea e conseguente certificazione di spesa attraverso sistemi informativi. Altre attività attinenti trasparenza, anticorruzione e privacy

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/1997 – 07/2003 Bari

Laurea in Economia e Commercio Università degli Studi di Bari

Voto finale 110 e lode | **Tesi** I fondi strutturali

09/1992 – 07/1997

Diploma ragioniere perito commerciale e programmatore I.T.C.S Giulio Cesare

09/05/2022

Master II Livello Unipegaso

STRATEGIE ORGANIZZATIVE E DI INNOVAZIONE NELLA P.A

20/09/2024

Master II Livello Unipegaso

COMPETENZE E RESPONSABILITÀ DELLA FUNZIONE DIRIGENZIALE

COMPETENZE LINGUISTICHE

Altre lingue:

Francese

Ascolto B1	**Produzione orale** B2
Lettura B2	**Interazione orale** B2
Scrittura B2	

Inglese

Ascolto B1	**Produzione orale** B1
Lettura B1	**Interazione orale** B1
Scrittura B1	

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE

Posta elettronica | Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | Utilizzo del broswer | Gmail | MIS | SIU | IOLF | ECDL: Patente Europea | GoogleChrome

ULTERIORI INFORMAZIONI

Conferenze e seminari

• Attestato di partecipazione AL SEMINARIO "LA PREVENZIONE DELLE FRODI SULLE CARTE DI PAGAMENTO" tenutosi presso il ministero dell' Economia e finanze il 26 aprile 2004.
• Attestato di partecipazione al seminario "IL DISPOSITIVO ANTIFALSIFICAZIONE DELL'EURO" tenutosi presso il ministero dell' Economia e delle finanze il 10-11 maggio 2004.
• Attestato di partecipazione al seminario "UNA STRATEGIA COMUNITARIA IN DIFESA DELL'EURO" tenutosi presso il centro congressi Cavour (Roma) l' 11-12 ottobre 2004.
• Attestato di partecipazione al workshop "AGILE GOVERNMENT: LA TRASFORMAZIONE DEL SETTORE PUBBLICO" tenutosi presso l'Università Luiss Guido Carli (Roma) il 15 marzo 2005
• Attestato di partecipazione al convegno "INTERNALIZZAZIONE DELLE COMPETENZE NELLA P.A: UNA BASE DI DISCUSSIONE PER IL FUTURO INTERVENTO" tenutosi presso l'hotel jolly, corso italia 1 (Roma) il 26/09/2005
•Attestato di partecipazione alla vi riunione congiunta delle autorità ambientali italiane ed europee - "SVILUPPO SOSTENIBILE E INTEGRAZIONE AMBIENTALE NEI FONDI STRUTTURALI: LE SFIDE PER IL NUOVO PERIODO DI PROGRAMMAZIONE 2007-2013" tenutosi presso monte dei paschi di Siena Via Minghetti 30 (Roma) il 26-27 ottobre 2006
• Attestato di partecipazione al workshop "LINEE GUIDA SUI SISTEMI DI GESTIONE E CONTROLLO PER LA PROGRAMMAZIONE 2007-2013" tenutosi presso il ministero Economia e finanze - Ragioneria generale dello stato - (Roma) il 19 aprile 2007
• Attestato di partecipazione al workshop "POI ENERGIE RINNOVABILI E RISPARMIO ENERGETICO 2007-2013: OPPORTUNITA' E FINANZIAMENTI PER LE IMPRESE E GLI ENTI PUBBLICI" tenutosi presso hotel Villa Romanazzi Carducci(Bari) il 5 febbraio 2010.

Conferenze e seminari

• Attestato di partecipazione al PERCORSO DI SVILUPPO COMPETENZE TECNICHE E TRASVERSALI DEL PERSONALE REGIONALE IMPEGNATO NELL'ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA OPERATIVO FESR 2007-2013 tenutosi presso villa romanazzi carducci(Bari) dal 13 maggio al 24 giugno 2010
• Attestato di partecipazione al convegno "OBIETTIVI ENERGIA 2020: QUALI PROTAGONISTI. LA CAMPAGNA SEE(SUSTAINABLE ENERGY EUROPE) E IL PATTO DEI SINDACI PER L'ENERGIA SOSTENIBILE" tenutosi presso la fiera del levante(Bari) il 16 settembre 2010.
• Attestato di partecipazione al convegno "LE SCELTE DELLA REGIONE PUGLIA PER LA SICUREZZA STRADALE" tenutosi presso sala murat piazza del ferrarese(Bari) l'11 febbraio 2010.
• Attestato di partecipazione al seminario "FINANZIAMENTI EUROPEI 2007-2013 E CONTRASTO ALLE IRREGOLARITA' E ALLE FRODI NEI FONDI STRUTTURALI" tenutosi presso il Teatro Petruzzelli(Bari) il 21 aprile 2010
• Attestato di partecipazione al seminario "LE PROCEDURE DI GARA D'APPALTO" tenutosi presso la fiera del levante(Bari) il 10 novembre 2010
• Attestato di partecipazione al seminario "IL CONTRATO ALLE FRODI FINANZIARIE ALLA U.E. – STRATEGIA E STRUMENTI DI AUDIT", tenutosi presso fiera del levante(BaRI) il 24/05/2012
• Attestato di partecipazione al workshop "PIANI URBANI DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILE (PUMS) "tenutosi presso fiera del levante(BA) il 13 aprile 2012
• Attestato di partecipazione al seminario "IL TRASPORTO PUBBLICO A CHIAMATA NEI TERRITORI A BASSA DENSITA' ABITATIVA" tenutosi presso mediateca regionale (BA) il 3 maggio 2012
• Attestato di partecipazione al workshop "CAPACITY SUD E PERFORMANCE PA", tenutosi presso il Comune di Bari il 13 luglio 2012
• Attestato di partecipazione al workshop "EUROPA 2020 STRATEGIA, METODI E STRUMENTI. LE POLITICHE DELLA REGIONE PUGLIA, FRA MOBILITÀ E TERRITORIO" tenutosi presso Regione Puglia Via delle Magnolie(BA) il 15 e 16 novembre 2012
• Attestato di partecipazione al corso di formazione "PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO-LE RESPONSABILITÀ DEL DIPENDENTE" tenutosi presso Mediateca Regione Puglia Via Zanardelli, il 21 e 23 novembre 2012

Conferenze e seminari

• Attestato di partecipazione al convegno "RIGENERIAMO LE CITTÀ, GENERIAMO IL FUTURO" tenutosi presso la camera di commercio di Bari il 7 e 8 marzo 2013
• Attestato di partecipazione al seminario webinar"DATI APERTI E MAPPA DEI PROGETTI" tenutosi on line il 5 giugno 2013
• Attestato di partecipazione al convegno "LA FISCALITA' LOCALE: MODELLI GESTORI E IMPOSIZIONE DI SCOPO" tenutosi presso l' Universita' di Bari l' 1 ottobre 2013
•Attestato di partecipazione al seminario "I PROGRAMMI COMUNITARI 2014-2020: LE OPPORTUNITA' NEL SETTORE LAVORO E FORMAZIONE PROFESSIONALE" tenutosi a Bari il 29 gennaio 2015

• Attestato di partecipazione al seminario “DIRETTIVE APPALTI 24/2014/UE. L’ANALISI DELLE REGIONI” tenutosi in streaming a Bari il 9 giugno 2015
• Attestato di partecipazione al seminario “STATE AID FOR CULTURE” NELL’AMBITO DEL TERZO CICLO DI SEMINARI SPECIALISTICI SULLE POITICHE EUROPEE tenutosi a Bari il 30 novembre 2015
•Attestato di partecipazione al corso di formazione “IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI E DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE - D.LGS N° 50 DEL 18.04.2016” tenutosi presso la Fiera del levante il 10 giugno 2016
•Attestato di partecipazione al percorso formativo “POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. MISURE ANTIFRODE” tenutosi presso la fiera del Levante il 02 luglio 2019

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime competenze organizzative e capacità d’amministrazione delle fasi lavorative

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottime competenze organizzative e capacità d’amministrazione delle fasi lavorative in attività di coordinamento e di gruppo

---

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell’art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.